

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1034205011312 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 05.03.2021 за ГРН 2214200068190



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 50AC1D0031AC6DBD461EB80C927186B9
Владелец: Болучевская Ольга Витальевна
ИФНС России по г. Кемерово
Действителен: с 09.09.2020 по 09.09.2021



УТВЕРЖДАЮ:

Председатель комитета
по управлению муниципальным
имуществом города Кемерово

Н.Ю.Хаблюк

«18» 02 2021

УСТАВ

муниципального автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Кировского района города Кемерово»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы города,

Ведущий территориального

управления Кировского района

Администрации города Кемерово

А.С.Яковлев

2021



СОГЛАСОВАНО

Начальник управления

социальной защиты населения

Администрации города Кемерово

Е.В.Сидорова

2021



Кемерово 2021

1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение «Центр социальной помощи населению администрации Кировского района города Кемерово» создано во исполнение распоряжения администрации города Кемерово от 19.07.1993 г. № 1090.

1.2. Решением комитета по управлению имуществом г. Кемерово от 25.03.1998 № 237, во исполнение распоряжения администрации города Кемерово от 16.02.1998 № 285 муниципальное учреждение «Центр социальной помощи населению администрации Кировского района города Кемерово» переименовано в муниципальное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения Кировского района города Кемерово».

1.3. Решением комитета по управлению имуществом г. Кемерово от 03.07.2000 № 1160 муниципальное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения Кировского района города Кемерово» переименовано в муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Кировского района г. Кемерово».

1.4. Решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 19.05.2011 № 1655 муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Кировского района г. Кемерово» переименовано в муниципальное казенное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Кировского района города Кемерово».

1.5. Решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 17.11.2011 № 3602, во исполнение распоряжения администрации города Кемерово от 21.10.2011 № 4706 создано муниципальное автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Кировского района города Кемерово» путем изменения типа существующего муниципального казенного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Кировского района города Кемерово».

1.6. Решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 12.05.2014 №1316 в связи с приведением Устава в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации утверждена новая редакция Устава.

1.7. Предыдущая редакция Устава утверждена решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 16.06.2016 №1769 в связи с приведением Устава в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Настоящая редакция Устава утверждена решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 18.02.2021 №01-03/388 в связи с приведением Устава в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Муниципальное автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Кировского района города Кемерово»

(далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в форме учреждения.

1.10. Тип Учреждения – автономное учреждение.

1.11. Форма собственности Учреждения – муниципальная.

1.12. Полное официальное название Учреждения: муниципальное автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Кировского района города Кемерово».

Сокращенное официальное название Учреждения: МАУ «КЦСОН Кировского района г. Кемерово».

Полное и сокращенное наименования Учреждения являются равнозначными.

1.13. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Кемерово.

Полномочия собственника имущества осуществляются администрацией города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово и управления социальной защиты населения администрации города Кемерово в рамках их полномочий, установленных правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово и настоящим Уставом.

1.14. Юридический и почтовый адрес Учреждения: Россия, Кемеровская область-Кузбасс, 650001, город Кемерово, улица Александра Матросова, 2.

Фактический адрес осуществления деятельности Учреждением: Россия, Кемеровская область-Кузбасс, 650001, город Кемерово, улица Александра Матросова, 2.

1.15. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Кемерово. Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово (далее – Учредитель) и управления социальной защиты населения администрации города Кемерово (далее - Управление) в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом.

Место нахождения Учредителя: Россия, 650000, Кемеровская область-Кузбасс, город Кемерово, ул. Притомская Набережная, дом 7б.

1.16. Учреждение не имеет филиалов и представительств. Открытие филиалов и представительств осуществляется по согласованию с Учредителем.

1.17. Условия настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Учреждения. Если одно из положений настоящего Устава будет признано недействительным, это не является причиной для приостановления действия остальных положений.

1.18. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово, и приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в

случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

2. Юридический статус Учреждения

2.1. Учреждение в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово, приказами Управления, решениями Учредителя, настоящим Уставом, локальными нормативными актами, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

Локальные нормативные акты разрабатываются руководителем Учреждения или физическими, юридическими лицами, заключившими с Учреждением трудовой или гражданско-правовой договор, и утверждаются руководителем Учреждения.

2.2. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства и вправе открывать счета в кредитных организациях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2.4. Учреждение имеет печать установленного образца со своим полным и сокращенным наименованием на русском языке, штампы и бланки с логотипом со своим полным наименованием.

2.5. Учреждение находится в ведении Управления.

2.6. Отношения между Учредителем, Управлением и Учреждением, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса и правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

2.7. Учредитель и Управление осуществляют контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса и правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

2.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником этого имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества.

2.9. Собственник имущества Учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в силу закона может быть обращено взыскание, и в иных случаях, если это установлено законом.

2.10. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

2.11. Доходы Учреждения, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

2.12. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

3. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

3.1. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации переданных органам местного самоуправления в соответствии с законодательством Кемеровской области-Кузбасса государственных полномочий по социальному обслуживанию граждан, достигших возраста 18 лет, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.

3.2. Целями деятельности Учреждения являются:

-равный, свободный доступ граждан к социальному обслуживанию вне зависимости от пола, расы, возраста, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям;

-адресность предоставления социальных услуг;

-сохранение пребывания гражданина в привычной благоприятной среде.

3.3. Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренными п.п. 3.1., 3.2. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

3.3.1. Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам, в том числе:

3.3.1.1. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

3.3.1.2. Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

3.3.2. Организация информационного обмена об инвалидах и гражданах, достигших возраста 60 лет и старше, с полной или частичной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания

3.4. Муниципальное задание для Учреждения формируется Управлением в соответствии с основными видами деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату или за частичную плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях.

В этом случае размер платы и порядок ее взимания за выполнение работ, оказание услуг устанавливается законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса и (или) правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг.

3.6. В целях обеспечения эффективной организации деятельности Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям:

- деятельность вспомогательная, связанная с сухопутным транспортом, в том числе деятельность социального такси;

- деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки;

- деятельность физкультурно-оздоровительная;

- предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки;

- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом.

3.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии, или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области-Кузбасса.

3.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово и настоящим Уставом.

4.2. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

4.2.1. Утверждение Устава Учреждения и внесение в него изменений и дополнений.

4.2.2. Рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

4.2.3. Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа.

4.2.4. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса.

4.2.5. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

4.2.6. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения, в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя.

4.2.7. Решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

4.3. К компетенции Управления относятся следующие вопросы:

4.3.1. Согласование утверждения новой редакции Устава Учреждения и внесения в него изменений и дополнений.

4.3.2. Назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

4.3.3. Формирование и утверждение муниципального задания Учреждения, контроль за выполнением муниципального задания.

4.3.4. Согласование плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.3.5. Согласование отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

4.3.6. Согласование предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.3.7. Согласование предложений руководителя Учреждения о списании, изъятии, предоставлении в пользование и (или) владение третьим лицам имущества Учреждения.

4.3.8. Проведение предварительной экспертизы последствий принятия решений об изменении назначения имущества Учреждения, в том числе вследствие его реорганизации или изменении типа.

4.3.9. Осуществление контроля за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, в том числе путем проведения мониторинга этой деятельности.

4.3.10. Подготовка письменного предложения Главе города Кемерово о необходимости реорганизации, изменения типа или ликвидации Учреждения, в том числе, подготовка положительного заключения по результатам экспертизы последствий решения о реорганизации, изменения типа или ликвидации Учреждения.

4.3.11. Решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

4.4. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органами управления Учреждением являются Наблюдательный совет, директор учреждения.

4.5. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе шести членов.

4.6. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят:

- представитель Учредителя – один человек;
- представители администрации города Кемерово – один человек;
- представители общественности – два человека;
- представители работников Учреждения – два человека.

4.7. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

4.8. Срок полномочий Наблюдательного совета устанавливается на пять лет. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

4.9. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4.10. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

4.10.1. Предложений учредителя (Управления) или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения.

4.10.2. Предложений учредителя (Управления) или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств.

4.10.3. Предложений учредителя (Управления) или директора Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения.

4.10.4. Предложений учредителя (Управления) или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

4.10.5. Предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц

или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

4.10.6. Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.10.7. По представлению директора Учреждения отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения.

4.10.8. Предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение, в соответствии с законодательством Российской Федерации, не вправе распоряжаться самостоятельно.

4.10.9. Предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок.

4.10.10. Предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.10.11. Предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета.

4.10.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.11. Порядок работы и принятия Наблюдательным советом решений регламентируется Федеральным законом от 03.11.2006 № 174 - ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.12. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения.

4.13. Директор Учреждения назначается и освобождается от должности Управлением в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

4.14. Во время отсутствия директора Учреждения его обязанности исполняет иное лицо, назначенное Управлением.

4.15. С директором Учреждения заключается трудовой договор на срок до пяти лет, в котором определяются права, обязанности и ответственность, условия оплаты его труда, срок действия трудового договора, иные условия.

4.16. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Управления или Наблюдательного совета.

4.17. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени по согласованию с учредителем (Управлением, Учредителем), утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, самостоятельно утверждает штатное расписание Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные

документы, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.18. Директор Учреждения осуществляет руководство Учреждением на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач.

4.19. Директор Учреждения несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

4.20. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.21. Директор несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в соответствии со статьей 277 Трудового кодекса Российской Федерации.

Директор может быть привлечен к дисциплинарной, материальной, а также к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Имущество Учреждения

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета города Кемерово.

5.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

5.4. Условия и порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются в соответствии с порядком, установленным правовым актом органов местного

самоуправления города Кемерово и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

5.5.1. субсидия на иные цели из бюджета Кемеровской области-Кузбасса, города Кемерово;

5.5.2. субвенция из бюджета Кемеровской области-Кузбасса, предоставляемая бюджету города Кемерово для осуществления отдельных государственных полномочий, для выполнения Учреждением муниципального задания;

5.5.3. имущество, закрепленное Учредителем за Учреждением на праве оперативного управления;

5.5.4. благотворительные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;

5.5.5. средства получателей социальных услуг при предоставлении социальных услуг за плату или частичную плату;

5.5.6. средства от приносящей доход деятельности от реализации платных услуг;

5.5.7. другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.6. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 №174 - ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.7. Виды и перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

5.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в настоящем пункте Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника.

5.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.9.1. эффективно использовать имущество;

5.9.2. обеспечивать сохранность и использование имущества строго по назначению;

5.9.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

5.9.4. не допускать совершения сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению учредителем, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.10. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

5.11. Крупными сделками Учреждения являются сделки, связанные с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, совершаются только после предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6. Учет и контроль деятельности Учреждения

6.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, уполномоченному органу государственной власти Кемеровской области-Кузбасса в сфере социального обслуживания, Управлению, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение ежегодно публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, в определенных Управлением средствах массовой информации.

6.4. Учреждение обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к следующим документам:

- а) Устав Учреждения, в том числе, изменения и дополнения в Устав;
- б) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- в) решение учредителя о создании Учреждения;
- г) приказ Управления о назначении руководителя Учреждения;
- д) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- е) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- ж) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;
- з) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- и) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;
- к) иная информация и документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, регламентирующим деятельность поставщиков социальных услуг.

6.5. Контроль за финансово-хозяйственной, уставной деятельностью Учреждения осуществляет Управление, уполномоченный орган государственной власти Кемеровской области-Кузбасса в сфере социального обслуживания, а также налоговые, финансовые и другие органы в пределах их компетенции и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

6.6. Контроль за использованием муниципального имущества Учреждения осуществляет Учредитель и Управление в рамках их компетенции, установленной правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

7.2. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.3. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

Устав рассмотрен на заседании Наблюдательного совета
Протокол №94 от «26» января 2021 года.

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью

13 (тринадцать) листа (ов)

Заместитель председателя КУМИ города
Кемерово



Е.С. Романова

Пресс-секретарь
Специалист КУМИ города Кемерово

Е.Б. Санькова

[Handwritten scribble]



a602015e0c264d9eb687fc3c12d21e40

Форма № Р50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА
ГОРОДА КЕМЕРОВО"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 3 4 2 0 5 0 1 1 3 1 2

внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ

"05" марта 2021 года
число месяц (прописью) год

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2 2 1 4 2 0 0 0 6 8 1 9 0

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

1	Вид заявителя	Лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
2	Фамилия Имя Отчество	ФИЛИМОНОВА НАТАЛЬЯ ВИКТОРОВНА
3	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	420800349250
4	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	420800349250

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
5	Наименование документа	Устав ЮЛ в новой редакции
6	Дата документа	18.02.2021
7	Документы представлены	в электронном виде
2		
8	Наименование документа	РЕШЕНИЕ
9	Номер документа	388
10	Дата документа	18.02.2021

11	Документы представлены	в электронном виде
		3
12	Наименование документа	P13014 Заявление об изменении учр.документа и/или иных сведений о ЮЛ
13	Дата документа	26.02.2021
14	Документы представлены	в электронном виде

Лист записи выдан налоговым органом

Инспекция Федеральной налоговой
службы по г. Кемерово

полное наименование налогового органа

"05" марта 2021 года
число месяц (прописью) год

Специалист 1 разряда

Болучевская Ольга Витальевна

Подпись, Фамилия, инициалы

