Приложение

к приказу от 30.12.2016 №\_\_\_

**Положение**

**о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов**

**в муниципальном автономном учреждении**

**«Комплексный центр социального обслуживания населения Кировского района г.Кемерово»**

**1. Общие положения**

1.1.  Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее Комиссия) разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Закона о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Положения об антикоррупционной политике в МАУ «КЦСОН Кировского района г.Кемерово» и Положения о конфликте интересов в МАУ «КЦСОН Кировского района г.Кемерово» (далее - Учреждение).

1.2.  Положение предусматривает основные задачи, функции и права Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов.

1.3.  Комиссия является одной из форм участия работников в управлении организацией в области антикоррупционной политики. Его работа строится на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.4.  Комиссия взаимодействует с государственными органами управления по борьбе с коррупцией, другими государственными органами надзора и контроля, а также с органами профсоюзов.

1.5.  Комиссия в своей деятельности руководствуется антикоррупционными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области и локальными нормативными правовыми актами учреждения.

1.6.  Положение о Комиссии учреждения утверждается приказом директора с учетом мнения выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками организации представительного органа.

**2. Задачи Комиссии**

Задачами Комиссии являются:

2.1.  Разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий работодателя, профессиональных союзов и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов по обеспечению противодействия коррупции и профилактики коррупционных правонарушений;

2.2.  Организация проведения проверок работы по противодействию коррупции, подготовка соответствующих предложений работодателю по решению проблем на основе анализа состояния профилактики коррупционных правонарушений;

2.3.  Информирование работников о состоянии работы по противодействию коррупции, существующем риске коррупционных правонарушений и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

**3. Функции Комиссии**

    Функциями Комиссии являются:

3.1.  Рассмотрение предложений директора, работников и профессионального союза для выработки рекомендаций, направленных на решение проблем на основе анализа состояния профилактики коррупционных правонарушений;

3.2.  Оказание содействия в организации мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений, проведении своевременного и качественного инструктажа работников по недопущению данных нарушений;

3.3.  Участие в проведении занятий по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении, и выработке рекомендаций по улучшению работы в данном направлении;

3.4.  Информирование работников учреждения о проводимых мероприятиях по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении;

3.5.  Доведение до сведения работников учреждения результатов выявленных коррупционных правонарушений в учреждении;

3.6.  Содействие своевременному информированию руководителя о готовящемся коррупционном правонарушении;

3.7.Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении и подготовка предложений по ним работодателю.

**4.      Права Комиссии**

      Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставляются следующие права:

4.1.  Получать от работодателя информацию о фактах коррупционных действий, полученных от вышестоящих органов власти, в том числе администрации города Кемерово;

4.2.  Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения представителей работодателя, руководителей структурных подразделений и других работников организации о фактах склонения к совершению коррупционных нарушений;

4.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии работников организации, допустивших коррупционные правонарушения, повлекших за собой общественный резонанс, и вносить директору предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.4.  Вносить предложения о поощрении работников организации за активное участие в профилактической работе по предупреждению коррупционных правонарушений;

4.5.  Содействовать предотвращению или урегулированию конфликтов интересов, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства.

**5. Организация работы комиссии**

5.1.  Комиссия создается по инициативе директора или по инициативе работников из представителей работодателя и профессиональных союзов

5.2.  Численность Комиссии определяется в зависимости от численности работников в организации, но не менее пяти человек..

5.3.  Выдвижение в Комиссию представителей работников организации может осуществляться по предложению профсоюзной организации, на собрании работников организации, представителей работодателя - директором. Состав Комиссии утверждается приказом работодателя.

5.4.  Члены Комиссии информируют не реже одного раза в год о проделанной работе. Выборный орган первичной профсоюзной организации вправе отзывать из Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе своим решением отзывать своих представителей из Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

5.5.  Обеспечение деятельности Комиссии, его членов устанавливается локальным нормативным правовым актом организации. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения  от основной работы.

5.6.  Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.7.Для выполнения возложенных задач члены Комиссии получают соответствующую подготовку в области антикоррупционной политики на курсах за счет средств учреждения.

**6. Работа Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений и  предотвращению конфликтов интересов**

6.1.    Основными направлениями деятельности Комиссии **по профилактике коррупционных правонарушений и**предотвращению конфликтов интересов являются:

– контроль строгого соблюдения директором Учреждения, работниками, независимо от занимаемой должности обязанностей, установленных законодательством, Уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами, должностными инструкциями;

– контроль по поддержанию организационной структуры, которая четко разграничивает сферы ответственности, полномочия и отчетность;

– контроль за выдачей определенному кругу работников доверенностей на совершение действий, отдельных видов сделок;

– контроль за распределением должностных обязанностей работников таким образом, чтобы исключить конфликт интересов и условия его возникновения, возможность совершения правонарушений и преступлений и осуществления иных противоправных действий при осуществлении уставной деятельности;

– контроль за выполнением запрета на использование, а также передачу информации, которая составляет служебную или коммерческую тайну, для заключения сделок третьими лицами.

- обеспечивать урегулирование (устранение) конфликтов интересов лицу, уполномоченному по вопросам предупреждения коррупции.

- организовывать занятия с    работниками на темы об обязанности без промедления сообщать о любых конфликтах интересов директору Учреждения или уполномоченному по вопросам предупреждения коррупции, и до получения рекомендаций избегать любых отношений или действий, которые могут помешать принятию объективных и честных решений.

– обеспечивать ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

– рассматривать вопросы об изменении трудовых обязанностей работника;

– вводить временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с трудовыми обязанностями;

– рекомендовать перевод работника на должность, предусматривающую выполнение трудовых обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

– выносить предложения об  увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, связанных с коррупционными нарушениями.